

Contexte

Spécialiste de l'emploi agricole depuis 2009, Agriemploi38 est un Groupement D'Employeur Départemental qui assure la gestion des ressources humaines pour le compte de ses adhérents exploitants agricoles. L'objectif est de répondre aux besoins de mains d'œuvre des exploitants/adhérents et de les décharger de la gestion administrative liée à l'embauche.

Missions

En lien avec l'assistante RH et le responsable d'Agriemploi38 et le service paie, et sous la responsabilité du Bureau, le ou la chargé(e) de recrutement devra réaliser les missions suivantes :

- Rechercher et recruter du personnel (salariés qualifiés, personnels saisonniers)
- Mettre en relation et médiation avec les adhérents
- Rédiger les DPAE, contrats, les avenants, les plannings
- Diffuser les offres, assurer la visibilité sur les réseaux sociaux, le site internet, les jobboards...
- Participer à des forums et salons, animer des ateliers avec les partenaires emploi afin de promouvoir le groupement d'employeurs et faire connaître l'offre agricole.
- Prospector pour les besoins des agriculteurs adhérents et non adhérents
- Assurer le suivi des adhérents et des salariés (accompagner sur les questions de management, sécurité et prévention...)
- Montage et suivi des dossiers d'aide à l'embauche, au recrutement, à l'emploi partagé

Profil

- Connaissances en droit du travail et en gestion des ressources humaines
- Connaissance de l'entrepreneuriat et de l'artisanat et culture du travail dans le monde associatif, connaissances des organismes consulaires et institutionnels (Chambres métier et d'agriculture)
- Travail en mode agile et mode projet, sens des responsabilités
- Connaissance de l'emploi partagé et du monde agricole serait en plus
- Force de proposition sur les thématiques autour de l'attractivité métier
- Ouverture d'esprit et agilité relationnelle pour pouvoir s'adapter au monde rural (capacité à concilier vision et intérêt employeur et salarial)
- Maîtrise et aisance avec les outils informatiques de base
- Formation supérieure (bac + 3) en gestion des ressources humaines ou droit social ou autre en lien avec le poste
- 3 ans d'expérience souhaitées sur un poste similaire
- Permis B obligatoire (déplacement Département)

Qualités requises

- Capacité à travailler en équipe et en autonomie, rigueur et capacité d'organisation
- Qualités relationnelles et d'écoute et d'adaptation au monde agricole
- Qualités rédactionnelles
- Avoir une fibre « commerciale » serait un plus, savoir rassurer, expliquer, convaincre

Conditions

- Poste à temps plein en CDD de 6 mois évolutif vers CDI
- Poste à pourvoir au plus tard en Mai, entretiens prévus Mi avril 2022.
- Prévoir disponibilité fin août et septembre.
- 35H hebdo , du Lundi au Vendredi (quelques évènements le samedi dans l'année)
- Télétravail possible (équipement fourni)
- Classification du poste : Agent de maîtrise (Palier 8 et 9) de la CCN2021
- Rémunération : Entre 13.8€/hrs et 14.98€/hrs (24k€-27k€ annuel)
(évolutif selon profil, expérience et prise de poste)
- Lieu de travail : Grenoble, Maison des Agriculteurs jusqu'en juillet puis déménagement à Moirans (Centralp).

Procédure de recrutement

Vous vous reconnaissez dans cette offre ?

Adressez-nous votre candidature (lettre de motivation et CV) par mail

à : lilian.poncet@agriemploi38.com

AGRIEMPLOI38

Maison des Agriculteurs

40 avenue Marcelin Berthelot

38036 GRENOBLE cedex 2

Pour nous contacter : agriemploi38@gmail.com

Pour en savoir plus : www.agriemploi.fr

V18032022

Maison des agriculteurs – 40 Avenue Marcelin Berthelot – CS 92608 – 38036 Grenoble Cedex 2
04 76 20 67 34 – agriemploi38@gmail.com – www.agriemploi38.fr

Agri emploi 38 est soutenu par le Conseil Départemental

